

## ALMEIDA RIBEIRO Imóveis

### Documentos necessários para administração de Imóveis

- RG e CPF (cópia simples);
- Certidão de Nascimento/Casamento - dependendo do estado civil – (Cópia simples);
- Comprovante de endereço atualizado;
- Conta de luz do imóvel a ser alugado;
- Conta de água do imóvel a ser alugado;
- Boleto de condomínio e conta de gás (se for apartamento);
- Cópia do IPTU (parte onde consta as informações do imóvel);
- Matrícula atualizada do imóvel ou Escritura.

Em caso de imóvel Comercial será necessária apresentação dos seguintes documentos, além dos que já estão mencionados acima:

- **Planta;**
- **Habite-se;**
- **Vistoria do Corpo de Bombeiros.**

### CONDIÇÕES DE LOCAÇÃO

- Cobrança de 90% (noventa por cento) no 1º aluguel para despesas de cadastro, anúncios, vistoria, contrato, etc... e 10% (dez por cento) nos demais (somente sobre o valor do aluguel);
- Aluguel pago através de depósito bancário após 5 (cinco) dias úteis da data de vencimento do locatário com mês vencido;
- Garantia jurídica para qualquer ação de cobrança/execução ou despejo pela falta do pagamento do aluguel.

### FORMAS DE LOCAÇÃO

- Trabalhamos com Fiador com Matrícula atualizada no ABC ou São Paulo Capital;
- Seguro Fiança Locatícia (**Porto Seguro**, através da Casa Central), sendo que neste caso o locatário é obrigado a renovar anualmente.